Syllabus „PM Werkstatt“

Zielgruppe:
6-8 Teilnehmer*innen (TN), die in ihrem Tagesgeschäft mit interdisziplinären Fragestellungen im Projektmanagement (PM) zu tun haben und aktuelle Themen bearbeiten sowie praxisnahe Lösungen hierfür entwickeln möchten

Sprache:
Deutsch oder Englisch

Ziele:
- Identifikation und Analyse aktueller Herausforderungen (Prozesse, Tools, Templates, Schnittstellen etc.) im Projektmanagementwesen des Kunden
- Erarbeitung praxisnaher Lösungen, die von den TN nach der Werkstatt im Tagesgeschäft konkret umgesetzt werden können
- Förderung des Austauschs und der Zusammenarbeit unter den TN

Vorbereitung
- Auftragsklärungsgespräch ca. vier Wochen vorher
- Versendung einer Vorabfrage-Email an die TN ca. zwei Wochen vorher

Durchführung (Agenda)
Begrüßung und Einführung
- Gegenseitige Vorstellung inkl. Klärung der Erwartungshaltungen
- Überblick über den Tagesablauf und die Ziele der Werkstatt

Akti4ung I - Einführung in aktuelle PM-Herausforderungen
- Kurze Präsentation zu derzeitigen Trends und Herausforderungen im Projektmanagementumfeld des Kunden durch einzelne TN (gemäß Auftragsklärungsgespräch) mit Ergänzungen durch die anderen TN und MB
- Diskussion, Sammlung und Priorisierung („short-listing“) spezifischer und zu bearbeitender Herausforderungen durch die TN

Kaffeepause

Akti4ung II - Problemidentifikation
- Aufteilung in zwei Gruppen
- Jede Gruppe analysiert und bearbeitet eine spezifische Herausforderung für ihr jeweiliges relevantes Arbeitsumfeld.
- Gegenseitige Präsentation der Ergebnisse im Plenum

Mittagspause

Akti4ung III - Lösungsentwicklung
- Fortsetzung der Gruppenarbeiten
- Entwicklung konkreter Lösungsansätze für die identifizierten Herausforderungen
- Gegenseitige Präsentation der Arbeitsergebnisse im Plenum

Dr. Marco Benkert ▪ Limesweg 9 ▪ 85586 Poing ▪ 0173-6694880
marco.benkert@mbquattro.de ▪ USt-IdNr. DE450795381

Kaffeepause und anschließend „Energizer“ für alle TN
Akti4ung IV - Praxisnahe Umsetzung

- Diskussion der Umsetzbarkeit der erarbeiteten Lösungsvorschläge
- Erstellung eines verbindlichen Aktionsplans für die Implementierung im Tagesgeschäft

Feedback und Abschluss

- Zusammenfassung der Ergebnisse
- Feedbackrunde und Blitzlicht

Methoden:

- Praxisnahe und konkrete Beispiele aus dem PM-Umfeld des Kunden
- Interaktive Gruppenarbeit („Akti4ungen“) und anschließende moderierte Diskussionen
- Teambuilding-Maßnahme („Energizer“) am Nachmittag inkl. Reflexion mit allen TN
- Strukturierte Feedbackrunden gemäß neuesten Coachingrichtlinien

Räumlichkeiten und benötigte Materialien:

- Räumlichkeiten gemäß vorheriger Absprache
- 2x Flipcharts und 2x Pinnwände
- 1x Moderationskoffer
- Monitor/Beamer

Nachbereitung

- Versendung der Werkstatt-Dokumentationen in Form eines Fotoprotokolls
- Follow-up-Meeting („reality check“) zur Besprechung der Umsetzungsergebnisse nach 4-6 Wochen

Trainer

Dr. Marco Benkert verfügt über ein umfangreiches Repertoire an praktischer Erfahrung mit mehr als 20 Jahren in Projektleitungsfunktionen für komplexe internationale Projekte und mehr als 5 Jahren disziplinarischer Führungsverantwortung in projektbasierten Organisationen, u.a. als Abteilungsleiter im Kundenprojektmanagement.
Er ist zertifizierter Trainer® (GPM), Business Coach® (IHK), Senior Project Manager® (IPMA), Project Management Professional® (PMI) und Scrum Master® (Scrum.org).